

Cassa Edile di Mutualità ed Assistenza

Via Monte San Marco, 56 33100 Udine Telefono: 0432546377 - Fax: 0432470892 Codice fiscale 80010410308 e-mail: <u>cema@cassaedileud.it</u>, P.E.C.: <u>ud00@infopec.cassaedile.it</u> sito web: <u>www.cassaedileud.it</u>

Udine, 15 febbraio 2018

Alle imprese iscritte Ai Consulenti del Lavoro All'Ance della provincia di Udine Alla Confartigianato Udine Alla C.N.A. FVG di Udine Al Confapi FVG Alle segreterie provinciali e territoriali Feneal-Uil, Filca-CISL e Fillea-CGIL

Circ. n. 3/2018

Oggetto: calzature antinfortunistiche 2018.

Spettabili imprese,

come certamente ricorderete dal 1 gennaio 2017 non è Vi è più richiesto il pagamento dell'aliquota contributiva relativa al vestiario. Le parti costituenti la Cassa Edile di Udine hanno ritenuto doveroso continuare a garantire il sostegno alle imprese per l'acquisto di calzature antinfortunistiche, utilizzando la modalità già sperimentata con successo nell'anno appena trascorso.

Anche per il 2018 le imprese in regola con i versamenti potranno fruire di un buono pari a 29,00€ per ciascun lavoratore dipendente avente diritto. Il buono è spendibile esclusivamente per l'acquisto di calzature antinfortunistiche dal sito <u>www.jassytessile.com</u>.

Il vostro codice sconto è indicato nell'oggetto della email PEC che vi informa della nuova fornitura, allegato alla email sarà il file contenente la lista dei lavoratori dipendenti aventi diritto.

Allegata a questa circolare è la GUIDA PRATICA PER IL SERVIZIO ECOMMERCE che vi preghiamo di leggere con attenzione. Sul sito indicato, nell'area shop on line potrete trovare le calzature consigliate dalla Cassa Edile di Udine assieme ad altre di marca diversa o destinate a differenti lavorazioni. In questa maniera voi datori di lavoro sarete in grado di individuare le calzature antinfortunistiche più adatte alle mansioni svolte dai vostri dipendenti. Ci preme ricordare che IL BUONO É VALIDO ESCLUSIVAMENTE PER L'ACQUISTO DI CALZATURE ANTINFORTUNISTICHE e dovrà essere utilizzato una sola volta entro il 31 marzo 2018.

Tutti gli ordini correttamente conclusi, compresa la parte di pagamento dell'importo della fattura, fino al 31 marzo 2018 saranno consegnati dal 10 giugno 2018.

Ricordiamo che alla nostra mail di riferimento <u>cema@cassaedileud.it</u> potrete trasmettere ogni eventuale osservazione in merito al materiale inviato o a disfunzioni nella fornitura.

Distinti saluti.

Il Presidente Ing.Angela Martina

Allegati: GUIDA PRATICA PER IL SERVIZIO ECOMMERCE



GUIDA PRATICA PER IL SERVIZIO ECOMMERCE

- 1. Accedere al sito **<u>www.jassytessile.com</u>**
- 2. Dal menu principale selezionare la voce "Negozio online" e si aprirà un menu a tendina, per accedere alla sezione dedicata cliccare su "**Cassa Edile shop**"



3. A questo punto il sistema chiederà una password di accesso area inserire : 23052016 e scegliere CASSA EDILE UDINE



4. Verrà richiesta nuovamente una password di accesso riservata esclusivamente alle imprese iscritte alla Cassa Edile Udine, inserire : **UD90AS2**

AREA PROTETTA
Quest'area è accessibile solo tramite password. Password:
Accesso

5. Una volta entrati nell'area riservata della cassa edile scelta, verrà visualizzata l'offerta di fornitura del periodo in corso, selezionare il prodotto desiderato e per ogni articolo scegliere le taglie e la quantità (ogni clic sul pulsante "nel carrello" aumenta la quantità di uno)



6. Selezionati i prodotti, le taglie e le quantità totali della singola impresa, cliccare sul carrello generale (pulsante in alto a dx) "alla cassa" per visualizzare il riepilogo dell'ordine.

uoni sconto	
	Usa il buono sconto

- 7. Nel campo "**Usa il Buono Sconto**" inserire il codice ricevuto dalla Cassa edile di Udine e cliccare "Usa il Buono Sconto" Coupon valore singolo inserire : **il codice ricevuto da Cassa Edile.** Il sistema calcolerà il buono e verrà visualizzata la sottrazione del valore offerto da Cassa Edile Udine. Cliccare "prosegui"
- 8. Si aprirà un modulo da completare con i dati anagrafici, fiscali e di spedizione dell'impresa; Cliccare "prosegui"
- 9. Verrà visualizzata la pagina riguardante il Metodo di Pagamento che l'impresa dovrà scegliere. Cliccare "prosegui"
- 10. Verrà visualizzato il **riepilogo definitivo dell'ordine; CONTROLLARE CON ATTENZIONE e** Cliccare "conferma dell'ordine" per concludere la procedura.
- 11. Per concludere l'ordine inserire nel form finale il codice impresa, nome e cognome di ogni lavoratore e misura della scarpa per ogni lavoratore avente diritto alla fornitura;
- 12. Riceverete all'indirizzo email da voi inserito nel modulo, la Conferma d'ordine ed il riepilogo.

In caso di difficoltà durante qualunque passaggio della Vostra navigazione sul sito sarà possibile lasciare un messaggio cliccando in basso a destra sulla scritta "**lascia un messaggio**" e verrete **immediatamente ricontattati da una persona che Vi aiuterà a concludere correttamente l'acquisto**.